

Соглашение
о соблюдении требований Антикоррупционной политики в
Государственном краевом бюджетном учреждении
«Государственный архив Пермского края»

«___»_____ 20__ г.

Государственное краевое бюджетное учреждение «Государственный архив Пермского края» (ГКБУ «ГАПК»), в лице директора Борисова А.А., действующего на основании Устава учреждения, именуемое в дальнейшем Работодатель, и гражданин

именуемый в дальнейшем Работник, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Положением об антикоррупционной политике в ГКБУ «ГАПК» (далее – Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам Работодателя в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для извлечения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени Работодателя осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его применению дисциплинарных взысканий, а также не производит не начисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6. Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в ГКБУ «ГАПК».

Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении Работника на замещение вышестоящих должностей.

7. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой вступает в силу с _____, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора от _____ г.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя, второй экземпляр – у Работника.

10. Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель:

ИНН: 5906052310

КПП: 590601001

Получатель: Минфин Пермского края
(Государственное краевое бюджетное
учреждение

«Государственный архив Пермского
края», л/с 208560120)

ОГРН: 1025900518005

ОКВЭД: 92.51

ОКТМО: 57701000

Лицевой счет: 208560120

Банк получателя: РКЦ ПЕРМЬ г. Пермь

Расчетный счет: №

40601810400003000001

БИК: 045744000

КБК: 85600000000000000130

Работник:

Дата рождения: _____ г.

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____ г

Место жительства (по регистрации):

Место жительства (фактическое):

№ СНИЛС _____

ИНН _____

Тел. _____

Директор

_____ А.А. Борисов

«___» _____ 20___ г.

Работник:

«___» _____ 20___ г.