

Персональный список работников, участвующих в осуществлении образовательной деятельности ГКБУ «Государственный архив Пермского края» (педагогические работники)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Уровень образования, квалификация	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень/ученое звание	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности
1	Балуева Оксана Евгеньевна	главный специалист лаборатории информационных технологий и обеспечения сохранности архивных документов	среднее профессиональное, специалист по документационному обеспечению управления, архивист	обеспечение сохранности архивных документов (оценка физического состояния и мелкий ремонт документов)	не имеет	специальность: документационное обеспечение управления и архивоведение	2018 год, ГКБУ "Государственный архив Пермского края", 18 академических часов	25 лет 07 месяцев	18 лет 06 месяцев
2	Демина Ирина Валерьевна	заместитель начальника научно-исследовательского отдела	высшее профессиональное, историк	практика реализации архивного дела в ГКБУ «ГАПК» (экскурсии)	не имеет	специальность: история	не проходила	25 лет 09 месяцев	25 лет 09 месяцев
3	Кашаева Юлия Анатольевна	заместитель директора (по науке)	высшее профессиональное, историк. Преподаватель	использование архивных документов в корпоративных целях	кандидат исторических наук	специальность: история	2013 год, ФГБОУ ВПО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», 72 академических часа; 2019 год, ГКБУ "Государственный архив Пермского края", 40 академических часов	20 лет 11 месяцев	20 лет 04 месяца
4	Кулакова Ольга Викторовна	заместитель начальника отдела исполнения запросов	среднее профессиональное, техник-архитектор	методика исполнения социально-правовых запросов пользователей	не имеет	специальность: архитектура	2018 год, ГКБУ "Государственный архив Пермского края", 18 академических часов; 2019 год, ГКБУ "Государственный архив Пермского края", 40 академических часов	23 года 09 месяцев	08 лет 08 месяцев

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Уровень образования, квалификация	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень/ученое звание	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности
5	Ордина Светлана Владимировна	заведующий сектором упорядочения архивных документов	высшее профессиональное, библиотекарь-библиограф высшей квалификации	инструкция по делопроизводству как основа архивного дела; научно-техническая обработка (упорядочение) архивных документов	не имеет	специальность: библиотекарь-библиограф	2019 год, ГКБУ "Государственный архив Пермского края", 40 академических часов	33 года 11 месяцев	24 года 9 месяцев
6	Павлова Наталья Александровна	заведующий сектором по работе с источниками комплектования и методическому обеспечению	высшее профессиональное, историк. Преподаватель	задачи и функции архива организации; номенклатура дел и перечни типовых архивных документов; экспертная комиссия организации; комплектование архивными документами	не имеет	специальность: история	не проходила	18 лет 06 месяцев	18 лет 06 месяцев
7	Подбельский Николай Владимирович	заместитель директора	высшее профессиональное, юрист	правовые основы архивного дела; правовые основы исполнения социально-правовых запросов пользователей; контроль и ответственность в сфере архивного дела	кандидат экономических наук	специальность: юриспруденция	2003 год, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики (МЭСИ), 550 часов, (переподготовка); 2016 год, Институт повышения квалификации-РМЦПК, 18 академических часа; 2017 год, НИУ "Высшая школа экономики", 76 академических часов	35 лет 06 месяцев	18 лет 06 месяцев

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Уровень образования, квалификация	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень/ученое звание	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности
8	Преженцева Марина Германовна	заместитель директора (по госзаданию)	высшее профессиональное, историк-архивист	передача документов на государственное хранение; организация текущего хранения архивных документов ; условия нормативного хранения архивных документов; учет архивных документов	не имеет	специальность: историко-архивоведение	2002 год, Уральский государственный университет им. А.М. Горького, г. Екатеринбург, 758 академических часов (переподготовка); 2019 год, ГКБУ "Государственный архив Пермского края", 40 академических часов	28 лет 11 месяцев	16 лет 08 месяцев
9	Швецов Алексей Михайлович	заведующий лабораторией информационных технологий и обеспечения сохранности архивных документов	высшее профессиональное, бакалавр	современные информационные технологии в архивном деле	не имеет	информационные системы и технологии	2018 год, НИУ "Высшая школа экономики" 114 академических часов	09 лет 11 месяцев	09 лет 11 месяцев