

Персональный список работников, участвующих в осуществлении образовательной деятельности ГКБУ «Государственный архив Пермского края» (педагогические работники)

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Уровень образования, квалификация	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень/ ученое звание	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональ- ной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специаль- ности
1	Балуева Оксана Евгеньевна	главный специалист лаборатории обеспечения сохранности архивных документов	среднее профессиональное, специалист по документационному обеспечению управления, архивист	обеспечение сохранности архивных документов (оценка физического состояния и мелкий ремонт документов)	не имеет	специальность: документационное обеспечение управления и архивоведение	2021 год, Российская государственная библиотека, г. Москва, научно-практический семинар «Реставрация документа: консерватизм и инновации», 5 рабочих дней; 2024 год, Межрегиональный семинар-практикум «Практические вопросы реставрации библиотечных фондов», 2 рабочих дня	30 лет 02 месяца	23 года 02 месяца
2	Белова Светлана Александровна	заведующий сектором по работе с источниками комплектова- ния	высшее профессиональное, юрист; библиотекарь- библиограф	задачи и функции архива организации. Экспертная комиссия организации	не имеет	специальности: юриспруденция; библиотековедение и библиография	2020 год, ГКБУ "ГАПК", 40 академических часов; 2024 год, ГКБУ "ГАПК", 43 академических часа	29 лет 10 месяцев	10 лет 00 месяцев
3	Бритнева Ирина Рудольфовна	юрисконсульт сектора организацион- но- документацион- ного обеспечения	высшее профессиональное, юрист	контроль и ответственность в сфере архивного дела	не имеет	специальность: правоведение	2021 год, ГКБУ "ГАПК", 40 академических часов	37 лет 10 месяцев	34 года 07 месяцев
4	Демина Ирина Валерьевна	начальник научно- исследователь- ского отдела	высшее профессиональное, историк	практика реализации архивного дела в ГКБУ «ГАПК» (экскурсии)	не имеет	специальность: история	2021 год, ГКБУ "ГАПК", 40 академических часов	30 лет 04 месяца	30 лет 04 месяца
5	Кулакова	начальник	среднее	методика	не имеет	специальность:	2024 год,	28 лет	13 лет

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Уровень образования, квалификация	Преподаваемые дисциплины	Ученая степень/ ученое звание	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Данные о повышении квалификации и (или) профессиональ- ной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специаль- ности
	Ольга Викторовна	отдела исполнения запросов	профессиональное, техник-архитектор	исполнения социально- правовых запросов пользователей		архитектура	ГКБУ "ГАПК", 32 академических часа	02 месяца	03 месяца
6	Окорокова Яна Викторовна	заведующий сектором упорядочения архивных документов	среднее профессиональное, специалист по документационному обеспечению управления, архивист	упорядочение архивных документов; формирование архивных дел, оформление архивных дел (практика)	не имеет	специальность: документационное обеспечение управления и архивоведение	2025 год, ГКБУ "ГАПК", 32 академических часа	09 лет 07 месяцев	06 лет 11 месяцев
7	Павлова Наталья Александровна	заместитель директора (по госзаданию)	высшее профессиональное, историк. Преподаватель	задачи и функции архива организации; номенклатура дел и перечни типовых архивных документов; экспертная комиссия организации; комплектование архивными документами	не имеет	специальность: история	2021 год, ГКБУ "ГАПК", 40 академических часов; 2022 год, ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно- педагогический университет», 16 академических часов; 2024 год, АНО ДПО «Учебный центр «ПРОМИНФОРМ», 56 академических часов	23 года 01 месяц	23 года 01 месяц
8	Швецов Алексей Михайлович	главный инженер (по информацион- ным технологиям	высшее профессиональное, бакалавр	современные информационные технологии в архивном деле	не имеет	информационные системы и технологии	2021 год, ГКБУ "ГАПК", 40 академических часов	13 лет 08 месяцев	13 лет 08 месяцев
9	Шестакова Елена Валентиновна	заместитель директора (по науке и связям с обществен- ностью)	высшее профессиональное, политолог	использование архивных документов в корпоративных целях	кандидат политических наук	специальность: политология	2021 год, Тюменский государственный университет, 16 часов, 72 часа	19 лет 01 месяц	19 лет 01 месяц